

# FORMULAIRE DE DEMANDE DE DONS ET COMMANDITES



DEMANDEUR - citoyen(ne) ou organisme

Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_ Cellulaire : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ Personne responsable du dossier : \_\_\_\_\_

**DESCRIPTION DE LA DEMANDE** *(joindre un document si nécessaire)*

**MONTANT DEMANDÉ** : \_\_\_\_\_ **DATE** : \_\_\_\_\_

**MISSION DE L'ORGANISME OU DU PROJET**

**VISIBILITÉ OFFERTE À LA MUNICIPALITÉ** *(si applicable)*

**IMPACT COLLECTIF POUR LA MUNICIPALITÉ**

Nombres de bénévoles de Rougemont : \_\_\_\_\_

Nombre de résidents utilisateurs du service ou bénéficiaires du projet : \_\_\_\_\_

Portée de l'événement pour la municipalité: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

**FAIRE PARVENIR LES DOCUMENTS À :** [dq@rougemont.ca](mailto:dq@rougemont.ca)

ou par la poste à Municipalité de Rougemont, 61 chemin Marieville, Rougemont, J0L1M0

**RÉSERVER À LA MUNICIPALITÉ**

Demande approuvée  Demande refusée  Raison : \_\_\_\_\_

Montant : \_\_\_\_\_ \$